

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета факультета экономики и информационной безопасности

Протокол заседания Совета факультета № 1 « 28 » августа 2018 г.

И.О. декана факультета экономики и информационной безопасности

О.В. Шишкина



ОДОБРЕНО

на заседании кафедры экономики и менеджмента

Протокол заседания кафедры № 1 « 28 » августа 2018 г.

Зав. кафедрой экономики и менеджмента

А.Н. Петрова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине

Экономика организации (предприятия)
(наименование)

образовательная программа

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

форма обучения

заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

Юрасова Ю.И.,

канд. экон. наук.

(должность, Ф. И. О., ученая
степень, звание автора(ов)
программы)

Йошкар-Ола, 2018

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержание дисциплины	6
3. Оценочные средств и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации	28
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	36
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	38
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	39

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины: дать обучающимся системные знания о деятельности производственных и коммерческих фирм в современных условиях; получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1) – 5 этап.

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3) – 2 этап.

Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Введение в профессию	1	1
		Microsoft Office (Word,Power Point) в профессиональной деятельности	2	2
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	3	3
		Эконометрика	4	4
		Информационные технологии в бухгалтерском учете		
		Электронный документооборот в бухгалтерском учете	5	5
		Экономика организации (предприятия)		
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	6	6		

		Автоматизация бухгалтерского учета (1С: Бухгалтерия)	8	7
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
		Автоматизация учета труда и расчетов с персоналом (1С: Зарплата и кадры)	9	8
		Автоматизация бухгалтерского учета в бюджетных организациях (1С: Бухгалтерия)	10	9
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)		
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Количественные методы финансового анализа	3	1
		Экономика организации (предприятия)	5	2
		Экономика труда	7	3
		Бухгалтерский (управленческий) учет		
		Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	10	4
		Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету		
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые документы, регулирующие экономическую деятельность предприятия; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
-------	---

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации эффективной деятельности предприятия с учетом основных требований информационной безопасности, используя информационно-коммуникационные технологии.
ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды и методы планирования экономической деятельности организации (предприятия); - основы расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов организации в области экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать систему планов экономической деятельности организации (предприятия); - рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие объем продукции, оборотные средства, сдельный и повременный заработок, выручку от реализации продукции, себестоимость продукции и финансовые результаты предприятия и т.д.; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования деятельности организации (предприятия); - современными методиками расчета экономических показателей характеризующих объем продукции, оборотные средства, сдельный и повременный заработок, выручку от реализации продукции, себестоимость продукции и финансовые результаты предприятия и т.д.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, практические задачи, кейс, контрольная работа, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

2. Структура и содержание дисциплины

Трудоемкость 5 зачетных единиц, 180 часов, из них:

заочная форма обучения: 8 лекционных часов, 10 практических часов, 153 часа самостоятельной работы, контроль - 9 часов.

2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	18	2	-	-	16
2	Основные средства предприятия	16	-	-	-	16
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств	18	2	-	-	16
4	Трудовые ресурсы предприятия	18	2	-	-	16
5	Себестоимость продукции	17	-	1	-	16
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия	19	2	1	-	16
7	Планирование деятельности предприятия	18	-	2	-	16
8	Организация производства на предприятии	18	-	2	-	16
9	Виды деятельности предприятия	17	-	2	-	15
10	Оценка эффективности деятельности предприятия	12	-	2	-	10
	Контроль	9	-	-	-	-
	Итого по дисциплине	180	8	10	-	153

2.2. Тематический план лекций

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	2
2	Основные средства предприятия	-
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств	2
4	Трудовые ресурсы предприятия	2
5	Себестоимость продукции	-
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия	2
7	Планирование деятельности предприятия	-
8	Организация производства на предприятии	-
9	Виды деятельности предприятия	-
10	Оценка эффективности деятельности предприятия	-
	Итого по дисциплине	8

Содержание лекционных занятий

Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

План

1. Структура национальной экономики. Сферы и отрасли национальной экономики.
2. Факторы, определяющие формирование отраслей. Классификация отраслей. Межотраслевые комплексы.
3. Материальное производство и непроизводственная сфера.
4. Понятие и признаки предприятия. Классификация предприятий. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
5. Предприятие как организационно-экономическая модель. Участники предприятия.
6. Формы собственности и организационно-правовые формы предприятия. Формы управления имуществом. Типы специализации.
7. Модели инвестирования предприятия. Жизненный цикл развития предприятия. Процедура создания предприятия.
8. Организация деятельности предприятия и ее реструктуризация. Кризис и банкротство как особая стадия жизненного цикла. Процедура ликвидации предприятия.

Тема 3. Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств

План

1. Понятие и состав оборотного капитала. Классификация элементов оборотного капитала.
2. Факторы, определяющие структуру оборотного капитала. Кругооборот оборотного капитала на предприятии.

3. Основные категории: оборотные средства, оборотные производственные фонды, фонды обращения, норма, транспортный запас, подготовительный запас, технологический запас, текущий запас, страховой запас, оборачиваемость оборотных средств, коэффициент загрузки оборотных средств в обороте.

4. Показатели наличия и эффективности использования оборотного капитала.

5. Понятие «источники формирования капитала». Виды источников денежных средств. Эффективное направление денежных средств.

Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия

План

1. Понятие и состав персонала. Функциональная и профессионально-квалификационная структура персонала.

2. Показатели наличия персонала на предприятии. Списочная и явочная численность.

3. Расчет среднесписочной численности персонала. Источники приема и причины выбытия персонала.

4. Показатели движения персонала на предприятии. Характеристика производительности труда персонала.

5. Показатели выработки и трудоемкости. Методы измерения производительности труда. Нормирование труда.

6. Понятие и структура заработной платы. Принципы организации заработной платы на предприятии.

7. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система, ее элементы.

Тема 6. Производственная программа и производственная мощность предприятия

План

1. Понятие производственной программы. Основные разделы и показатели производственной программы предприятия.

2. Взаимосвязь производственной программы с планированием. Производственный процесс.

3. Производственная мощность. Понятие производственной мощности.

4. Методы определения производственной мощности.

5. Расчет среднегодовой производственной мощности. Оценка реальной производственной мощности предприятия.

Тема 8. Организация производства на предприятии

План

1. Понятие производства, содержание производственного процесса. Типы производства. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.

2. Пути совершенствования производственной структуры предприятия. Организационная структура управления предприятием.

3. Виды организационных структур управления. Общие принципы рациональной организации производственного процесса.

4. Специализация производства. Унификация. Принцип параллельности. Принцип непрерывности. Принцип пропорциональности.

5. Принцип прямоточности. Принцип ритмичности. Принцип автоматичности. Принцип саморегулирования. Принцип гибкости.

6. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Единичное, серийное, массовое производство. Коэффициент закрепления операций. Определение типа производства в зависимости от коэффициента закрепления.

7. Понятие и показатели качества. Показатели назначения. Показатели надежности. Показатели технологичности. Показатели стандартизации и унификации. Эргономические показатели. Эстетические показатели.

Тема 9. Виды деятельности предприятия

План

1. Инновационная деятельность предприятия. Параметры, характеризующие инновационный потенциал предприятия. Жизненный цикл товара.

2. Новации и инновации, их виды. Специфика инновационной деятельности на различных стадиях жизненного цикла товара.

3. Роль инвестиций в процессе разработки и освоения инноваций.

4. Инвестиционная деятельность предприятия. Сущность понятия «инвестиции». Классификация инвестиций.

5. Объекты инвестиционной деятельности, субъекты инвестиционной деятельности, портфельные инвестиции, капитальные вложения, дисконтированная стоимость, внутренний коэффициент окупаемости капиталовложений, период окупаемости капиталовложений.

2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	-
2	Основные средства предприятия	-
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств	-
4	Трудовые ресурсы предприятия	-
5	Себестоимость продукции	1
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия	1
7	Планирование деятельности предприятия	2
8	Организация производства на предприятии	2
9	Виды деятельности предприятия	2
10	Оценка эффективности деятельности предприятия	2
	Итого по дисциплине	10

Семинарские занятия по темам

Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

План:

1. Структура национальной экономики: сферы, отрасли, комплексы, секторы.

2. Понятие предприятия, цель его создания и функционирования.

3. Производственные и рыночные связи предприятия. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Показатели оценки положения предприятия в отрасли.

4. Предпринимательская деятельность предприятия. Виды предпринимательства.

5. Экономика предприятия в системе права. Ответственность за нарушение законодательства.

Тема 2. Основные средства предприятия

План:

1. Экономическая сущность, состав и структура основных средств.
2. Оценка и переоценка основных средств, значение, виды.
3. Износ и амортизация основных средств. Методы начисления амортизации и определения амортизационного фонда.
4. Показатели движения и использования основных средств направления их улучшения использования.

Практические задачи

1. Стоимость приобретенного оборудования – 18 тыс.руб.; транспортно-заготовительные расходы – 10 тыс.руб.; годовая норма амортизации – 12%. Найти сумму амортизации, начисляемой за месяц.

Ответ: 0,280 тыс.руб.

2. Годовая норма амортизации – 24%; балансовая стоимость ОПФ – 162 тыс.руб.; остаточная стоимость – 131 тыс.руб. Найти сумму амортизации, начисляемой за месяц линейным методом.

Ответ: 3,240 тыс.руб.

3. Годовая норма амортизации – 12%; балансовая стоимость ОПФ – 62 тыс.руб.; остаточная стоимость – 31 тыс.руб. Найти сумму амортизации, начисляемой за месяц линейным методом.

Ответ: 0,620 тыс.руб.

4. Стоимость приобретенного оборудования – 180 тыс.руб.; транспортно-заготовительные расходы – 20 тыс.руб.; норма амортизации – 10%. Найти сумму амортизации, начисляемой за год.

Ответ: 20 тыс.руб.

5. Оцените эффективность использования основных средств организации.

Показатель	Значение
Выручка, тыс.руб.	91000
Себестоимость, тыс. руб.	56000
Чистая прибыль, тыс. руб.	25000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	140
Доля активной части основных средств, %	80
Среднегодовая стоимость оборотных активов, тыс. руб.	36000
Запасы, тыс. руб.	8000
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	21000
Среднесписочная численность за год, чел.	84
Кол-во отработанных дней, дн.	210
Количество производственных рабочих, чел.	67
Амортизационный фонд, тыс. руб.	2390
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	30000

Тема 3. Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств

План:

1. Состав и структура оборотных средств
2. Источники формирования оборотных средств

3. Показатели эффективного использования оборотных средств
4. Нормирование оборотных средств

Практические задачи

1. Необходимо рассчитать значения коэффициента оборачиваемости оборотных активов для двух периодов и сравнить со среднеотраслевым значением.

Сумма всех оборотных активов предприятия в первом периоде составила 296 тыс. долл., во втором периоде увеличилась до 322 тыс. долл.

Выручка от продаж составила 869 тыс. долл. в первом периоде и 992 тыс. долл. во втором.

Среднеотраслевое значение показателя уменьшилось с 0,81 до 0,76 во втором периоде.

Ответ: 2,9 оборотов и 3 оборота

2. Необходимо рассчитать значения продолжительность одного оборота оборотных активов для двух периодов.

Сумма всех оборотных активов предприятия в первом периоде составила 100 тыс. руб., во втором периоде увеличилась до 322 тыс. руб..

Выручка от продаж составила 500 тыс. руб.. в первом периоде и 450 тыс. руб.. во втором.

Ответ: 73 дня и 272 дня

3. Оцените эффективность использования оборотных средств организации.

Показатель	Значение
Выручка, тыс.руб.	1500
Себестоимость, тыс. руб.	1300
Чистая прибыль, тыс. руб.	50
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	2900
Доля активной части основных средств, %	30
Среднегодовая стоимость оборотных активов, тыс. руб.	1560
Запасы, тыс. руб.	780
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	360
Среднесписочная численность за год, чел.	80
Кол-во отработанных дней, дн.	268
Количество производственных рабочих, чел.	25
Амортизационный фонд, тыс. руб.	6800
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	1100

Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия

План

1. Состав, структура и показатели трудовых ресурсов. Определение потребности в персонале.
2. Эффективность использования персонала на предприятии.
3. Системы и формы оплаты труда.
4. Управление персоналом.

Практические задачи

1. Предприятие создано и начало работать с 21 января, численность работающих 210 человек. Найти среднесписочную численность за январь.

Ответ: 75 человек

2. На какой процент повышается производительность труда при снижении трудоемкости на 10%.

Ответ: 11,1%

3. На какой процент повышается производительность труда при снижении трудоемкости на 25%.

Ответ: 33,3%

4. Предприятие создано и начало работать с 18 марта, численность рабочих 140 человек. Найти среднесписочную численность за март.

Ответ: 63 человека

Тема 5. Себестоимость продукции

План

1. Себестоимость продукции: ее состав и виды.
2. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством.
3. Принципы калькулирования, его объект и методы.
4. Попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
5. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
6. Метод учета затрат по функциям (АВС - метод).
7. Основы расчета выручки и финансовых результатов предприятия.

Практические задачи

1. Рассчитайте выручку от продаж в базисном году если известно, что переменные затраты в базисном году составили 55318 тыс. рублей, маржинальный доход от продаж за базисный год составил 24682 тыс. рублей.

Ответ: 80000 тыс. руб.

2. Рассчитайте сумму переменных затрат в базисном году если известно, что выручка от продаж в базисном году составила 90000 тыс. рублей, маржинальный доход от продаж в базисном году составил 20000 тыс. рублей.

Ответ: 70000 тыс. руб.

3. Рассчитайте сумму постоянных затрат в базисном году если известно, что маржинальный доход на единицу продукции в базисном году составил 246,82 рубля, критическая точка безубыточности (порог рентабельности продукции) в базисном году составила 60,16 тыс. рублей.

Ответ: 14849 тыс.руб.

Тема 6. Производственная программа и производственная мощность предприятия

План

1. Производственная мощность предприятия
2. Методика расчета производственной мощности предприятия
3. Виды производственных мощностей. Баланс загрузки оборудования
4. План производства продукции
5. Товарная и валовая продукция
6. Реализация продукции

Практические задачи

1. Рассчитайте производственную мощность за год и уровень использования производственной мощности, используя данные, представленные в таблице. Сделать вывод.

Наименование показателя	Данные 1 участка	Данные 2 участка	Данные 3 участка
Выпуск продукции, шт.	124110	113850	151720
Режим работы, смена	2	2	2
Продолжительность смены, ч.	8	8	8

Число рабочих дней в году	261	261	261
Количество станков, шт.	42	39	45
Регламентированные простои оборудования, %	5,1	4,8	5,7
Норма времени на обработку одной единицы изделия выпускаемой продукции, ч.	1,3	1,1	1,7

Решение:

Производственная мощность:

$$ПМ1 = [2 \cdot 8 \cdot 261 \cdot 42 \cdot ((100\% - 5,1\%) / 100\%)] / 1,3 = 128036,16.$$

$$ПМ2 = 2 \cdot 8 \cdot 261 \cdot 39 \cdot 0,952 / 1,1 = 140951,39.$$

$$ПМ3 = 2 \cdot 8 \cdot 261 \cdot 45 \cdot 0,943 / 1,7 = 177208,56.$$

Расчет уровня использования производственной мощности:

$$КПМ1 = 124110 / 128036,16 = 0,97.$$

$$КПМ2 = 113850 / 140951,39 = 0,81.$$

$$КПМ3 = 151720 / 177208,56 = 0,86.$$

Тема 7. Планирование деятельности предприятия

План

1. Сущность и принципы планирования
2. Виды планирования. Методы планирования
3. Разработка производственной программы предприятия
4. Цели разработки и структура бизнес-плана предприятия

Практические задания

Бизнес-планирование и ценообразование

Составьте основные разделы финансового плана и расчет себестоимости.

Ожидаемый объем производства (продаж) в натуральном выражении

Продукт (услуга)	Первый год по месяцам												Второй год по кварталам				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	

Расчет постоянных издержек

Наименование	Периодичность выплат	Общая стоимость (тыс. руб.)	Издержки в месяц, тыс. руб.
1. Затраты на производство, в т.ч.			

Расчет переменных издержек

Наименование	Первый год по месяцам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Сырье, материалы, комплектующие												

Расчет себестоимости

№ п/п	Статья затрат	Затраты, руб.

1	ПОСТОЯННЫЕ ЗАТРАТЫ, в мес.	
1.1	Аренда помещения, оборудования	
1.2	Заработная плата административного персонала	
1.3	Страховые взносы с з/пл. администрации	
1.4	Амортизационные расходы	
СУММА ПОСТОЯННЫХ ЗАТРАТ НА ЕДИНИЦУ ПРОДУКЦИИ		
2	ПЕРЕМЕННЫЕ ЗАТРАТЫ, на шт.	
2.1	Сырье и материалы	
2.2	Топливо и энергия на технологические цели	
2.3	Заработная плата производственных рабочих	
2.4	Страховые взносы с з/пл. производственных рабочих	
2.5	Прочие производственные расходы	
3	КОММЕРЧЕСКИЕ РАСХОДЫ	
ИТОГО: полная себестоимость единицы продукции		

Условия установления окончательной цены (например: 15 % надбавка к себестоимости или установление цены на 5 % ниже, чем цена конкурентов).

Кейс «Конкурентная угроза»

Ваш клиент – расположенная в России компания-производитель печения (печенье носит название самой фирмы).

Недавно торговые сети начали производить печенье под своими торговыми марками, что является вероятной угрозой для нашего клиента.

Необходимые данные.

1. Информация по товарам под брендами торговых сетей

* Товары под брендами торговых сетей появились 5 лет назад

* За два с половиной года они захватили 10% рынка

* На данный момент они удерживают 20% рынка

* За последние пять лет объемы продаж на рынке печенья оставались неизменными

2. Конкурентная среда

* Ваш клиент производит только печенье под своим брендом

* Второй по размерам игрок на рынке выпекает печенье как под своим брендом, так и под брендами торговых сетей

* Остальные более мелкие игроки выпекают печенье как под своими брендами, так и под брендами торговых сетей

3. Стратегия поставок

* Небольшие продуктовые магазины, продают печенье как под своими брендами, так и под брендами производителей. Они обеспечивают около 90% продаж на рынке печенья

* Крупные торговые сети (Wal-Mart, Sam's), продают печенье только под брендами производителей

4. Пять лет назад общий доход составлял 600 млн. долл. Два с половиной года назад он упал до 560 млн.

5. Пять лет назад мелкие производители на 100% обеспечивали торговые сети печеньем. Два с половиной года назад второй по размерам игрок также начал заниматься выпечкой печенья под брендами торговых сетей, сейчас он обеспечивает 40% рынка, мелкие производители – 60%.

6. Фирма удерживала 60% рынка 5 лет назад, 67% три года назад, 70% сейчас. Наш ближайший конкурент соответственно 30%, 25% и 23%. Мелкие игроки – 10%, 8%, 7%.

7. Расходы на упаковку печенья от торговой сети составляют 15 руб., торговая сеть платит за одну упаковку 20 руб. У производителя это соответственно 20 и 27,5 руб.

8. Одна пачка печенья от торговой сети обходится торговцу в 20 руб., продается за 25 руб. Для печенья от производителя – соответственно 27,5 и 35руб. Очевидно, что маржа от продаж выше у печенья от производителя. С финансовой точки зрения продавать это печенье выгоднее и производителям и торговцам. Вероятно, другие факторы говорят в пользу продаж печенья от торговых сетей. Подумайте, какие. Эти вопросы помогут Вам:

9. Наш основной конкурент и мелкие производители использовали их для выпечки печенья под брендами торговых сетей. Сейчас почти у всех есть избыточные мощности.

10. Последнее время торговые сети расширяются, а их число растет, уровень конкуренции повышается.

11. Последние 5 лет наблюдается небольшой спад в экономике. Эксперты заявляют о рецессии.

ЗАДАНИЕ:

1. Проведите SWOT-анализ.
2. Выявите проблемные места хозяйственной деятельности организации.
3. Предложите мероприятия по усилению конкурентных позиций на рынке.

Тема 8. Организация производства на предприятии

План:

1. Организация производства как форма обеспечения эффективной деятельности предприятия.
2. Формирование и структура производственного процесса.
3. Основные принципы организации производственного процесса.
4. Организационные типы производства и их характеристика.
5. Производственный цикл, его характеристика и структура.
6. Методы организации.

Практические задачи

1. Завод по производству часов ежегодно изготавливает 2520 шт. Также предприятие ежегодно закупает по кооперированным поставкам комплектующие: электромеханизмы для каждой единицы готовой продукции по цене 117 руб. за шт., а также корпус для часов для каждой единицы часов, по средней цене 207 рублей за шт. Себестоимость одной единицы готовой продукции составляет 655 руб. Определите уровень кооперирования.

Решение: Затраты на изготовление часов: $2520 \cdot 655 = 1650600$ руб.

Затраты на приобретение комплектующих = $2520 \cdot (117 + 207) = 816480$ руб.

Уровень кооперирования = $816480 / 1650600 = 0,49$

2. Завод по производству калькуляторов изготавливает их в количестве 18 000 шт. в год. Себестоимость единицы составляет 190 руб. По договору кооперирования предприятие получает ежегодные поставки: электронные микросхемы по цене 35 руб. за штуку и жидкокристаллические индикаторы по цене 18 руб. за штуку. Каждая единица комплектующих материалов предназначена для одной единицы готовой продукции. Определить уровень кооперирования.

Решение: Затраты по всему объему производства: $18000 \cdot 190 = 3\,420\,000$ руб.

Затраты по комплектующим: $18000 \cdot (35 + 18) = 954000$ руб.

Уровень кооперирования: $954000 / 3420000 = 0,28$

Тема 9. Виды деятельности предприятия

План:

1. Инновационная политика предприятия.
2. Инвестиционная деятельность предприятия.
3. Природоохранная деятельность предприятия.
4. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.

Практическое задание

Выбор организационно-правовой формы

Соотнесите организационно-правовую форму и вид деятельности организации. Ответ обоснуйте.

Организационно-правовая форма	Вид деятельности организации
1. Общество с ограниченной ответственностью	А. Транспортные услуги
2. Потребительский кооператив	Б. Университет
3. Унитарное предприятие	В. Ремонт обуви
4. Холдинг	Г. Магазин по продаже канцтоваров
5. Открытое акционерное общество	Д. Автомобильный завод
6. Индивидуальный предприниматель	Е. Оказание услуг связи
7. Концерн	Ж. Гаражное объединение
8. Закрытое акционерное общество	З. Жилищно -коммунальные услуги
9. Хозяйственное товарищество	И. Производство агропромышленной продукции
10. Учреждение	К. Издательские работы

Решение:

- | | | | |
|------|------|------|-------|
| 1. Г | 4. И | 7. К | 10. Б |
| 2. Ж | 5. Д | 8. Е | |
| 3. А | 6. В | 9. З | |

Тема 10. Оценка эффективности деятельности предприятия

План:

1. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия.
2. Бюджетная, коммерческая и экономическая эффективность инвестиционного проекта.

Практические задачи

1. Прибыль от реализации продукции – 120 тыс.руб. стоимость ОПФ – 400 тыс.руб.; среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств – 200 тыс.руб.; себестоимость реализованной продукции – 400 тыс.руб. Найти рентабельность продукции.

Ответ: 30%

2. Выручка от реализации продукции – 150 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 140 тыс.руб. Найти рентабельность продукции.

Ответ: 7,1 %

3. Выручка от реализации продукции – 150 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 140 тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 20 тыс.руб.; прибыль от реализации иных материальных ценностей – 15 тыс.руб. Найти балансовую прибыль.

Ответ: 45 тыс.руб.

4. Выручка от реализации продукции – 200 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 159 тыс.руб. Прибыль от внереализационных операций – 10 тыс.руб. Среднегодовая стоимость ОПФ – 50 тыс.руб. Найти балансовую прибыль предприятия.

Ответ: 51 тыс.руб.

5. Балансовая прибыль предприятия – 240 тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 70 тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс.руб. Найти прибыль от реализации продукции.

Ответ: 160 тыс.руб.

6. Балансовая прибыль предприятия – 240 тыс.руб; убыток от внереализационных мероприятий -70 тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс.руб. Найти прибыль от реализации продукции.

Ответ: 300 тыс.руб.

Варианты контрольных работ

Вариант 1

Организационно-правовые формы коммерческих предприятий

- 1) К внешней среде организации относятся:
 1. Конкуренты
 2. Персонал
 3. Поставщики ресурсов
 4. Основные средства производства
- 2) Долгосрочный план принимается на срок:
 1. Год
 2. Три года
 3. Пять лет
 4. Десять лет
- 3) Прибыль от реализации продукции – это:
 1. Выручка от реализации продукции
 2. Затраты на производство реализованной продукции
 3. Денежное выражение стоимости продукции
 4. Разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимости
- 4) Отрасль «А» состоит из трех специализированных отраслей. Общий объем производства в отрасли «А» в базисном году составил 10,8 млрд. руб, в планируемом году – 11,3 млрд. руб.

На основании данных, представленных в таблице, определить: структуру производства в отрасли «А» в планируемом году; объемы производства специализированных отраслей в базисном и планируемом годах.

Данные для расчета

Отрасли	Структура производства в базисном году, %	Коэффициенты опережения
1	50	0,9
2	20	1,1
3	30	1,1

Вариант 2

Показатели, характеризующую общую (абсолютную) эффективность производства

- 1) Уровень квалификации рабочих определяется:
 1. Специальностью
 2. Профессией
 3. Тарифным разрядом
 4. Фондовооруженностью труда
- 2) Показатель чистого дисконтированного дохода измеряется в следующих единицах:
 1. Долях единицы
 2. Процентах
 3. Натуральных единицах
 4. Денежных единицах
- 3) Непосредственно на рабочем месте осуществляется калькуляция:

1. Дополнительной заработной платы производственных рабочих
 2. Сырья, основных материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий за вычетом возвратных отходов
 3. Потерь от брака
 4. Энергии на технологические цели
- 4) Деятельность предприятия в базисном и отчетном годах характеризуется показателями, представленными в таблице:

Данные для оценки эффективности деятельности предприятия

Показатели	Базисный год	Отчетный год
Объем производства валовой продукции, млн. руб	62,6	63,7
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, млн. руб	96,7	101,2
Среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств, млн. руб	21,8	23,6
Среднесписочная численность основного (промышленно-производственного) персонала, чел	259	262
Объем материальных затрат в структуре себестоимости, млн. руб	32,5	33,0
Объем капитальных вложений, направленных на прирост прибыли и объема производства, млн. руб	1,2	1,8
Себестоимость объема произведенной продукции, млн. руб	51,1	51,6
Валовая прибыль, млн. руб	11,5	12,1
Чистая прибыль, млн. руб	5,9	6,4

Рассчитать показатели общей (абсолютной) эффективности деятельности предприятия.

Вариант 3

Экономическая сущность основного капитала и основных фондов. Классификация и структура ОПФ. Учет и оценка ОПФ

- 1) Собственные оборотные средства - это:
 1. Уставной капитал
 2. Нераспределенная прибыль
 3. Расходы будущих периодов
 4. Устойчивые пассивы
- 2) Недостатки линейной структуры управления:
 1. Ограничение инициативы у работников низших уровней управления
 2. Жесткость, негибкость
 3. Простота применения
 4. Высокий уровень исполнительской дисциплины
- 3) Использование основных фондов характеризуют показатели:
 1. Производительность труда
 2. Коэффициент сменности
 3. Трудоемкость
 4. Фондоотдача
- 4) Существует два варианта строительства предприятия. Используя данные, представленные в таблице, выбрать оптимальный вариант и рассчитать годовой экономический эффект от его реализации и срок окупаемости затрат.

Исходные данные для выбора оптимального варианта строительства предприятия

Показатели	Варианты	
	1	2
Годовой объем производства, тыс. ед	40	60
Капитальные вложения, млн. руб	16	10,5
Себестоимость единицы продукции, руб	240	250
Нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений	0,16	0,16

Вариант 4

Амортизация основных фондов и методы ее определения

1) В каких отраслях чаще применяется проектная (матричная) структуры управления:

1. Промышленность, наука
2. Горнодобывающая
3. Сельское хозяйство
4. Медицина

2) По территориальному признаку выделяют следующие формы кооперирования производства:

1. Государственное
2. Региональное
3. Внутрирайонное
4. Межрайонное

3) За счет каких факторов может быть получен прирост продукции:

1. Численности
2. Изменения мотивации труда
3. Выработки на одного работника
4. Изменения технологии

4) Строительство предприятия было начато 1 января 1996 г. И должно было завершиться 31 декабря 2002 г. Сметная стоимость строительства составляет 100 млн. руб. Фактически, первая очередь строительства, сметной стоимостью 30 млн. руб, была введена в эксплуатацию 1 июля 2000 г; вторая очередь, стоимостью 25 млн. руб, введена 1 марта 2001 г; третья очередь, стоимостью 45 млн. руб, введена 1 апреля 2005 г.

Определить величину экономического эффекта или величину потерь от изменения сроков строительства, если $E_H = 0,16$

Вариант 5

Понятие, состав и структура оборотного капитала, оборотных средств и оборотных фондов

1) Прибыль от реализации продукции – это:

1. Выручка от реализации продукции
2. Затраты на производство реализованной продукции
3. Денежное выражение стоимости продукции
4. Разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении

(без НДС и акциза) и ее себестоимости

2) Функции управления предприятием:

1. Осуществление текущего планирования

2. Проведение кадровой политики
3. Согласование процесса в пространстве и во времени
4. Ориентированность на потребности рынка
- 3) Какую форму оплаты труда рекомендуется применять, когда имеется возможность точного учета объемов выполненных работ:
 1. Сдельную
 2. Повременную
 3. Сдельно повременную
 4. Аккордную
- 4) Определить величину производственного потенциала предприятия и показатели уровня его использования, исходя из следующих данных:
 - Среднегодовая стоимость основных производственных фондов – 11,2 млн. руб
 - В том числе стоимость их активной части – 5,4 млн. руб
 - Среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств – 2,83 млн. руб
 - Стоимость используемых технологий – 2,7 млн. руб
 - В т ч стоимость прогрессивных технологий – 1,24 млн. руб
 - Затраты на оплату труда, подготовку и повышение квалификации персонала (кадров) – 5,1 млн. руб
 - Стоимость используемой информации – 1,07 млн. руб
 - Объем производства продукции – 19,4 млн. руб
 - Среднесписочная численность основного (промышленно-производственного) персонала – 89 чел
 - Валовая прибыль – 9,85 млн. руб
 - Чистая прибыль – 7,08 млн. руб

Вариант 6

Факторы и резервы роста производительности труда. Оценка влияния технико-экономических факторов производства на изменение численности работников и рост производительности труда

- 1) Финансовые ресурсы предприятия формируются за счет:
 1. Кредиторской задолженности перед поставщиками сырья
 2. Амортизационного фонда
 3. Спонсорских взносов физического лица
 4. Уставного капитала
- 2) Возвратный денежный поток от реализации инвестиционного проекта для предприятия, осуществляющего этот проект, включает:
 1. Часть чистой прибыли
 2. Амортизацию
 3. Проценты
 4. Дивиденды
- 3) Главной целью деятельности коммерческих организаций является:
 1. Выпуск продукции
 2. Трудоустройство населения
 3. Получение прибыли
 4. Удовлетворение потребностей общества в определенных видах продукции (услуг)
- 4) Рассчитайте линейным методом норму амортизации и сумму амортизационных отчислений, а также величину физического и морального износа отдельной единицы оборудования по следующим данным: первоначальная стоимость единицы оборудования – 150 тыс. руб, средний срок его полезного использования – 10 лет, фактический срок

службы – 6 лет и 5 месяцев, производительность единицы действующего оборудования – 0,12 т/ч, нового аналогичного оборудования – 0,14 т/ч

Вариант 7

Структура капитальных вложений и инвестиций. Показатели эффективности капитальных вложений

- 1) Для нормирования оборотных средств используют показатели:
 1. Суточный расход материала
 2. Суточный выпуск готовой продукции
 3. Цена за единицу основного материала
 4. Норма запасов в днях
- 2) Видами себестоимости являются:
 1. Цеховая
 2. Бригадная
 3. Производственная
 4. Полная
- 3) Финансовый план включает в себя разделы:
 1. Доходы и поступления средств
 2. Расходы и отчисления средств
 3. Кредитные взаимоотношения
 4. Структура кредиторской задолженности
- 4) Годовой выпуск деталей А на предприятии в отчетном и плановом годах составляет 50 тыс. единиц. В планируемом году предполагается снизить трудоемкость изготовления одной детали с 50 до 45 минут, при этом останутся неизменными эффективный годовой фонд времени одного рабочего – 180 часов и коэффициент, учитывающий выполнение норм выработки – 1,1.
Определить:
 - Численность рабочих, занятых производством деталей А в отчетном и плановом годах
 - Общее снижение трудоемкости изготовления деталей А и численности рабочих, выпускающих их
 - Рост производительности труда в натуральном выражении и в процентах

Вариант 8

Понятие себестоимости продукции. Состав и структура себестоимости продукции

- 1) Производительность труда на предприятиях определяется следующими методами:
 1. Натуральным
 2. Комбинированным
 3. Трудовым
 4. Стоимостным
- 2) Видами специализации производства являются:
 1. Государственная
 2. Межотраслевая
 3. Внутрипроизводственная
 4. Производственно-техническая
- 3) Мягкая форма добровольного объединения экономически самостоятельных предприятий:
 1. Ассоциация
 2. Синдикат
 3. Консорциум
 4. Картель

4) Потребность в продукции предприятия на конец планируемого периода составляет 90 тыс. т. Производственная мощность на начало планируемого периода достигла 82 тыс. т. Плановый коэффициент использования производственной мощности равен 0,72. Удельные капитальные вложения по нормам составляют 45 тыс. руб на 1 т прироста мощностей.

Определить планируемый объем капитальных вложений, необходимых для прироста производственных мощностей предприятия

Вариант 9

Виды себестоимости продукции. Классификация затрат на производство

1) Какие методы планирования фонда заработной платы применяются:

1. Детальное планирование
2. Оперативное планирование
3. Стратегическое планирование
4. Укрупненное планирование

2) Кооперирование производства предполагает:

1. Рост размеров предприятия
2. Оптимальное сочетание крупных, средних и малых предприятий
3. Развитие прямых хозяйственных связей между предприятиями
4. Развитие монополизации производства

3) К основным методам системного анализа, используемым в стратегическом планировании, относятся:

1. Метод экспертной оценки
2. Метод хронологии
3. Исторические методы
4. Ситуационный анализ

4) В базисном году себестоимость товарной продукции составила 3576 тыс. руб, затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,87 руб. В отчетном году объем производства продукции увеличился на 3,5%, а затраты на 1 руб. товарной продукции были равны 0,85 руб.

Определить себестоимость товарной продукции в отчетном году

Вариант 10

Методы управления затратами

1) Текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции, выраженные в денежной форме, являются:

1. Стоимостью готовой продукции
2. Издержками производства и продажи продукции
3. Ценой готовой продукции
4. Себестоимостью продукции

2) Выберите методы, которые применяют при анализе производительности труда:

1. Индексный
2. Математический
3. Корреляционно-регрессивный
4. Сравнение

3) К основным принципам кредитования относятся:

1. Возвратность
2. Одностороннее движение
3. Платность

4. Предоставление кредитов бесплатно и без предварительной оговорки условий их возврата

4) Рассчитайте рентабельность продукции по кварталам года и за год в целом, используя данные, приведенные в таблице

Исходные данные для расчета рентабельности продукции

Показатели	Кварталы года			
	1	2	3	4
Объем производства продукции, ед.	705	658	625	758
Отпускная цена единицы продукции, руб.	152	157	158	155
Себестоимость единицы продукции, руб.	130	135	138	128

2.4. Тематический план для самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	16
2	Основные средства предприятия	16
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств	16
4	Трудовые ресурсы предприятия	16
5	Себестоимость продукции	16
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия	16
7	Планирование деятельности предприятия	16
8	Организация производства на предприятии	16
9	Виды деятельности предприятия	15
10	Оценка эффективности деятельности предприятия	10
	Итого по дисциплине	153

Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

Вопросы для самостоятельной работы

1. Факторы, определяющие формирование отраслей.
2. Классификация отраслей. Межотраслевые комплексы.
3. Материальное производство и непроизводственная сфера.
4. Понятие и признаки предприятия.
5. Юридические основы ликвидации и организации предприятия.
6. Предприятие как организационно-экономическая модель.
7. Формы управления имуществом.
8. Типы специализации.

Тема 2. Основные средства предприятия

Вопросы для самостоятельной работы

1. Основные средства и нематериальные активы.
2. Методы стоимостной оценки основных средств.

3. Виды износа и способы его оценки.
4. Факторы, влияющие на величину износа.
5. Амортизация основных средств.
6. Формирование и воспроизводство основных средств на предприятии.
7. Классификация основных средств.
8. Пути улучшения использования основных средств на предприятии.

Тема 3. Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств

Вопросы для самостоятельной работы

1. Факторы, определяющие структуру оборотного капитала.
2. Кругооборот оборотного капитала на предприятии.
3. Высвобождение оборотного капитала из оборота. Положительные и отрицательные стороны.
4. Пути ускорения оборачиваемости оборотного капитала.
5. Эффективное направление денежных средств.
6. Определение потребности предприятия в оборотном капитале.

Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия

Вопросы для самостоятельной работы

1. Источники приема и причины выбытия персонала.
2. Характеристика производительности труда персонала.
3. Принципы организации заработной платы на предприятии.
4. Заработная плата как основной метод мотивации.
5. Повременная система оплаты труда или сдельная, что эффективней?
6. Тарифная система, ее элементы.

Тема 5. Себестоимость продукции

Вопросы для самостоятельной работы

1. Экономические элементы затрат. Смета. Понятие сметы. Составление сметы.
2. Чем отличается смета затрат от калькуляции?
3. Калькулирование себестоимости единицы продукции.
4. Пути снижения себестоимости производства.
5. Финансовые результаты предприятия.

Тема 6. Производственная программа и производственная мощность предприятия

Вопросы для самостоятельной работы

1. Взаимосвязь производственной программы с планированием.
2. Понятие производственной мощности.
3. Эффективность составления производственной программы.
4. Отличие производственной программы от стратегических планов.

Тема 7. Планирование деятельности предприятия

Вопросы для самостоятельной работы

1. План как форма реализации стратегических и текущих целей предприятия.
2. Стратегический план предприятия, особенности его разработки.
3. Текущий план предприятия, особенности его разработки.
4. Содержание и порядок разработки бизнес-плана предприятия.
5. Влияние типа рыночной конкуренции на ценообразование.
6. Вопросы, решаемые при разработке ценовой политики.
7. Бизнес-план. Для чего он нужен?

Тема 8. Организация производства на предприятии

Вопросы для самостоятельной работы

1. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
2. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.
3. Общие принципы рациональной организации производственного процесса.
4. Определение типа производства в зависимости от коэффициента закрепления.
5. Понятие и показатели качества.
6. Государственные и международные стандарты и системы качества.
7. Управление качеством продукции.
8. Сертификация продукции.
9. Конкурентоспособность предприятия и его продукции.

Тема 9. Виды деятельности предприятия

Вопросы для самостоятельной работы

1. Виды деятельности предприятия.
2. Инновационная политика предприятия.
3. Инвестиционная деятельность предприятия.
4. Природоохранная деятельность предприятия.
5. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
6. Роль инвестиций в процессе разработки и освоения инноваций.

Тема 10. Оценка эффективности деятельности предприятия

Вопросы для самостоятельной работы

1. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия.
2. Бюджетная, коммерческая и экономическая эффективность инвестиционного проекта.
3. Почему необходима оценка эффективности инвестиций?
4. Что такое Кэш Флоу?

Перечень тем рефератов и докладов

1. Основные нормативные правовые документы, регулирующие экономическую деятельность предприятия.
2. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
3. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обуславливающие.
4. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
5. Износ и восстановление основных средств
6. Виды износа
7. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
8. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
9. Воспроизводство основных средств.
10. Эффективность использования основных средств.
11. Основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
12. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств
13. Экономическая сущность нематериальных активов
14. Нормативные документы, регламентируемые их использование
15. Оценка нематериальных активов.
16. Износ и амортизация нематериальных активов.

17. Экономическая эффективность использования нематериальных активов.
18. Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.
19. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.
20. Производственный процесс: состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
21. Типы промышленного производства.
22. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности.
23. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом.
24. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.
25. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы

	сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества исторических источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов.
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- автор представил демонстрационный материал и уверенно в нем ориентировался;
- автор отвечает на уточняющие вопросы аудитории;
- показано владение понятиями и категориями дисциплины;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если:

- демонстрационный материал использовался в докладе, но есть неточности;
- докладчик смог ответить на 2-3 уточняющих вопроса;
- докладчик уверенно использовал понятия и категории дисциплины;
- выводы докладчика не полностью отражают поставленные цели.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- доклад зачитывается (докладчик затрудняется воспроизвести информацию самостоятельно);

- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен с ошибками по содержанию темы доклада;
- докладчик не может ответить на 1 и более уточняющих вопроса аудитории;
- выводы представлены, но не отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к экзамену	31
Проработка конспекта лекций	30
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	30
Проработка учебной литературы	32
Написание рефератов, докладов	30

3. Оценочные средств и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине «Экономика организации (предприятия)»:

1. Устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. Выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. Выполнение практических заданий

Практические задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологических аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах экономики организации (предприятия), знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Владеет навыками организации эффективной деятельности предприятия с учетом макро- и микроэкономических факторов, используя информационно-коммуникационные технологии. Демонстрирует владение современными методиками расчета экономических показателей характеризующих объем продукции, основные фонды, оборотные средства, сдельный и повременный заработок, доходы от основной деятельности, затраты на производство и финансовые результаты предприятия и т.д. Владеет современными методиками расчета суммы амортизационных отчислений для бухгалтерского и налогового учета, износ и стоимости основных средств. Демонстрирует владение методами планирования деятельности фирмы.	Отлично
Продвинутый	Применяет информационно-коммуникационные технологии с учетом	Хорошо

	<p>требований информационной безопасности для решения профессиональных задач. Формирует систему планов деятельности фирмы. Рассчитывает на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие объем продукции, основные фонды, оборотные средства, сдельный и повременный заработок, выручку от реализации продукции, себестоимость продукции и финансовые результаты предприятия и т.д. На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывает амортизационные отчисления, износ и стоимость основных средств. Формулирует основные пути повышения эффективности использования производственных ресурсов, пути снижения себестоимости и роста финансовых результатов.</p>	
Базовый	<p>Демонстрирует знания основных нормативных правовых документов, регулирующих деятельность предприятия. Знает основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основы расчета затрат на производство, калькуляции продукции, выручки и финансовых результатов предприятия. Имеет представление о составе производственных и трудовых ресурсов предприятия. Знает виды планирования, учета и анализа деятельности предприятия.</p>	Удовлетворительно
Компетенции не сформированы	<p>Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.</p>	Неудовлетворительно

Рекомендации по проведению экзамена

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам экзамена преподаватель обязан разъяснить студенту правила выставления экзаменационной оценки.
3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Перечень вопросов к экзамену

1. Предприятие в системе национальной экономики.
2. Предприятие как юридическое лицо. Порядок создания и ликвидации предприятия.
3. Классификация предприятий.
4. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
5. Анализ внешней среды.

6. Жизненный цикл развития предприятия.
7. Структура предприятия. Производственная и организационная структура предприятия.
8. Основные производственные фонды и их состав.
9. Виды оценки основных производственных фондов.
10. Виды износа ОПФ.
11. Показатели, характеризующие полноту использования ОПФ.
12. Экономическая сущность оборотных средств и их состав.
13. Источники формирования оборотных средств.
14. Рынок труда. Основные понятия и их классификация.
15. Состав и структура персонала.
16. Управление персоналом предприятия.
17. Организация и нормирование труда.
18. Оплата труда персонала.
19. Сущность стратегии развития предприятия. Деловые, экономические и функциональные стратегии развития предприятия.
20. Маркетинговая и товарная стратегия развития предприятия.
21. Ценовая политика.
22. Производственная программа и мощность.
23. Теория оптимального объема выпуска продукции.
24. Издержки производства и себестоимость продукции.
25. Смета и калькуляция затрат.
26. Качество и конкурентоспособность.
27. Стандарты и системы качества.
28. Инновационная политика предприятия.
29. Инвестиционная деятельность предприятия.
30. Организация нового производства.
31. Виды планов предприятия. Экономическое обоснование планов развития предприятия.
32. Основы расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов организации в области экономики.
33. Бизнес-план предприятия.
34. Оценка экономической деятельности предприятия
35. Экономическая эффективность хозяйственных решений. Виды и показатели эффективности деятельности предприятия.

Тестовые задания по дисциплине «Экономика организации (предприятия)»

0 вариант

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
 - а) получение прибыли и ее максимизация**
 - б) повышение заработной платы работников
 - в) выход на мировой рынок
 - г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
 - д) совершенствование производственной структуры предприятия
 - е) внедрение новой техники и технологии
2. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
 - а) индивидуальные
 - б) частные**
 - в) малые
 - г) государственные**
 - д) коллективные
 - е) муниципальные**

3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имущественное унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы**
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества
- е) хозяйственные товарищества

4. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:

- а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
- б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий**
- в) различия между предприятием и фирмой нет

5. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:

- а) общество с дополнительной ответственностью
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) полное товарищество**
- г) товарищество на вере (командитное)**

6. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

- а) полное товарищество
- б) товарищество на вере
- в) потребительский кооператив**
- г) командитное товарищество
- д) казенное предприятие

7. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

- а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия
- б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)**
- в) недопущение _____ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)

8. Что относится к внутренней среде фирмы:

- а) потребители продукции
- б) средства производства, трудовые ресурсы и информация**
- в) поставщики ресурсов производства
- г) органы власти

9. Задачи предприятия определяются:

- а) интересами владельца
- б) размером капитала
- в) ситуацией внутри предприятия
- г) высшим руководством**
- д) коллективом предприятия
- е) внешней средой

10. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство.

Товарное производство – это:

- а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг
- б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке**
- в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами
- г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли

11. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
- а) спрос, цена, качество продукции и прибыль
 - б) цена, спрос, предложение и купля-продажа
 - в) спрос и предложение, цена и закон спроса
 - г) цена, спрос и предложение, конкуренция**
 - д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса
12. Выберите более полное определение понятия «рынок»:
- а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах
 - б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена
 - в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)**
 - г) другой вариант ответа
13. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:
- а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку**
 - б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики
 - в) по функциональному признаку.
14. Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:
- а) рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации
 - б) рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда
 - в) рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности
 - г) рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг**
15. Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:
- а) внутренний и внешний рынки
 - б) оптовый и розничный рынки**
 - в) региональный и мировой рынки
16. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
- а) оперативном реагировании на изменения рынка**
 - б) развитии творческой инициативы работников
 - в) создании новых рабочих мест
 - г) массовом производстве новой продукции
 - е) развитии специализации и кооперации производства
17. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:
- а) численность персонала
 - б) объем выпуска продукции и численность персонала
 - в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала**
 - г) численность персонала и формирование уставного капитала
18. Система управления включает следующие компоненты:
- а) принципы, задачи и методы управления**
 - б) структуру органов управления**
 - в) информацию и средства ее обработки**
 - г) текущее управление
19. Управление предприятием включает следующие подсистемы:
- а) управление персоналом**
 - б) управление маркетингом**
 - в) управление финансами**
 - г) управление запасами

20. Линейная структура управления включает:

- а) линейную схему управления
- б) дивизиональную схему управления
- в) проектную структуру управления

21. Дивизиональная структура управления характеризуется:

- а) наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам
- б) наличием самостоятельных производственных отделений по рынкам сбыта
- в) сочетанием вертикальных, линейных _____ и функциональных связей управления с горизонтальными
- г) наличием самостоятельных производственных единиц по регионам.

Примерный перечень практических заданий

Задача 1. Основными цехами целлюлозно-бумажного комбината за квартал изготовлено продукции на 1400 тыс. руб., в том числе на внутрипроизводственные нужды израсходовано продукции на 100 тыс. руб.; вспомогательными цехами для реализации выработано продукции на 120 тыс. руб.; выполнены ремонтные работы по договору на сумму 200 тыс. руб.

Определите объем товарной продукции комбината за отчетный квартал.

Задача 2. В течение года бумажно-картонной фабрикой выпущено 450 тыс. картонных коробок по цене 120 руб. за единицу и 500 тыс. коробок по цене 210 руб. за единицу. Остаток незавершенного производства на начало года составил 320 тыс. руб., а на конец года – 290 тыс. руб.

Определите объем валовой продукции.

Задача 3. Годовой выпуск продукции бумажной фабрики в натуральном выражении по бумаге А – 5500 пачек; бумаге Б – 7300 пачек; В – 6000 пачек; Г – 4000 пачек. Оптовая цена за пачку бумаги А – 100 руб.; Б – 180 руб.; В – 250 руб.; Г – 290 руб. Остатки готовой продукции на складе по всем видам продукции на начало планируемого периода составляют 2530 тыс. руб. Готовая продукция, отгруженная потребителю, но не оплаченная им в отчетном периоде, стоит 1700 тыс. руб. Остатки нереализованной продукции по всем видам на конец года составили 4880 тыс. руб.

Определите планируемый объем реализованной продукции.

Задача 4. Определите первоначальную стоимость оборудования, а также остаточную на конец года, если оно было приобретено 15 августа по цене 450 тыс. рублей. Затраты по доставке и наладке составили 12 тыс. рублей. Срок полезного использования – 5 лет.

Задача 5. Имеются следующие данные:

- Годовой выпуск продукции составил 92 млн. рублей;
- Первоначальная стоимость основных средств – 32 млн. рублей;
- В октябре было введено оборудования на 8 млн. рублей;
- Средняя численность работающих составляет 154 человека.

Определите показатели использования основных средств за год.

Задача 6. В цехе предприятия установлено 18 станков. Режим работы цеха двухсменный, продолжительность смены – 8 ч. Годовой объем выпуска продукции – 140 тыс. изделий, производственная мощность цеха – 160 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую – 50% всего станочного парка. Количество рабочих дней в году – 260, время фактической работы станка – 4000 ч в год.

Определите коэффициент сменности, коэффициенты экстенсивной, интенсивной и интегральной нагрузки оборудования цеха.

Задача 7. Определите годовую сумму амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка, если был приобретен объект основных средств стоимостью 180 тыс. руб., срок его полезного использования 3 года. Коэффициент ускорения равен 2.

Задача 8. Рассчитайте годовую сумму амортизации способом списания стоимости по сумме лет полезного использования, если был приобретен объект основных средств стоимостью 560 тыс. руб. Срок полезного использования был установлен в 4 года.

Задача 9. Основные средства организации на начало года составляли 3670 тыс. руб. В течение года был ввод основных фондов первого марта (70 тыс. руб.) и первого августа (120 тыс. руб.), а также выбытие первого февраля (10 тыс. руб.) и первого июля (80 тыс. руб.)

Определите среднегодовую стоимость основных средств, а также стоимость на конец года и коэффициенты выбытия и обновления основных средств.

Задача 10. Расход основных материалов за квартал составляет 180 тыс. руб. при норме запаса 20 дней, а вспомогательных материалов – 45 тыс. руб. при норме запаса 50 дней.

Определите стоимость среднегодневного расхода и общий норматив в производственных запасах.

Задача 11. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб., срок фактической эксплуатации – 3 года.

Рассчитайте остаточную стоимость и коэффициент износа на ту же дату, если амортизация начисляется а) линейным способом; б) способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2); в) способом суммы чисел лет срока полезного использования. Для данной группы объектов определен срок полезного использования 10 лет.

Задача 12. Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 19 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 460 деталей.

Рассчитайте заработок рабочего за месяц:

- а) при простой повременной системе оплаты труда;
- б) повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10 % от тарифа);
- в) прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 7,2 руб.);
- г) сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5 % от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);
- д) сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8).

Задача 13. Выручка от реализации продукции составила на предприятии 500 млн. руб., условно-переменные затраты — 250 млн. руб., условно-постоянные затраты — 100 млн. руб. Рассчитайте точку безубыточности и эффект операционного рычага (Постройте график и выполните анализ ситуации).

Задача 14. Сумма ежегодно получаемых дивидендов от одной акции акционерного общества «Космос» составляет 200 руб., требуемый уровень доходности — 14,2% годовых, текущая курсовая стоимость акции составляет 1000 руб., предполагаемый рост

дивидендов в год в среднем равен 3%. Рассчитайте реальную стоимость акции АО «Космос».

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Арзуманова, Т.И. Экономика организации: учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453416> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е.Б. Тютюкина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 543 с. : ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453943> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Экономика организаций: учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. – Ставрополь: Агрус, 2015. - 392 с.: табл., схем. - Библиогр.: с. 379-380. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

4. Фридман, А.М. Финансы организации (предприятия) : учебник / А.М. Фридман. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 488 с. : ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453896> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Современные профессиональные базы данных

1. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

2. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.

Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).

2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).

3. Сайт Центробанка РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbrf.ru> (содержит статистику состояния денежного рынка и денежного обращения).

4. Сайт Федеральной служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rosstat.ru> (содержит все макроэкономические показатели).

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 211.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран.	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Помещение для самостоятельной работы, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 302.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации.	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Prosessional 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО).

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
 - участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
 - участие в тестировании и др.
- Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
 - подготовки к семинарам (практическим занятиям);
 - изучения учебной и научной литературы;
 - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
 - решения задач, выданных на практических занятиях;
 - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
 - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
 - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
 - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
 - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
 - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
 - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - выполнения выпускных квалификационных работ и др.
 - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
 - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
 - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 49 лист В
(количество листов пронумеровано)
Проректор по научной и образовательной
деятельности АНО ВО «Международный
открытый социальный институт»
Ирина Владимировна

