

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

**ПРИКАЗ**

27.08.2021

№ 27/08/24-01

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Положения об Ученом совете АНО ВО  
«Межрегиональный открытый социальный институт»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об Ученом совете АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт».
2. Ввести в действие указанное положение с 30 августа 2021 г.
3. Приказ № 17/08/24-07 от 24.08.2017 «Об утверждении Положения об Ученом совете АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением оставляю собой.

Ректор



И.А. Загайнов

Приказ подготовил:

Ученый секретарь Ученого совета



О.Г. Купцова

Согласовано:

Главный юрист



С.Ю. Матвеева

Ректор

И.А. Загайнов

«27» августа 2021 г.

2.1.9. Сокращение срока обучения в Институте для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование, а также лиц, способных освоить

в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок;

2.1.10. Обращение с ходатайствами о присвоении работникам Института почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;

2.1.11. Рассмотрение аттестационных дел на представление к присвоению ученых и почетных званий работникам Института из числа профессорско-преподавательского состава, к награждению их правительственными, отраслевыми и краевыми наградами;

2.1.12. Утверждение и присуждение почетных званий Института;

2.1.13. Решение других вопросов, отнесенных к его компетенции нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института.

### **3. Состав Ученого совета**

3.1. В состав Ученого совета по должности входят ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры (первый проректор является заместителем председателя), деканы, заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета избираются Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся.

3.2. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Института и обучающихся определяются Ученым советом Института. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Института или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании. Состав Ученого совета Института объявляется приказом ректора. Ученый Совет избирает из своего состава ученого секретаря.

3.3. Срок полномочий Ученого совета Института - 5 лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.4. В случае увольнения (отчисления) из института члена Ученого совета Института он автоматически выбывает из состава Ученого совета. При выбытии (отзыве) членов Ученого совета до окончания их полномочий, пополнение состава Ученого совета до установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, как и при формировании его состава.

3.5. Председатель Ученого совета:

- возглавляет Ученый совет, организует его текущую работу;
- ведет заседания Ученого совета;
- утверждает проект повестки дня заседания Ученого совета;
- зачитывает решения и постановления Ученого совета;
- созывает внеочередное заседание Ученого совета по инициативе своей или не менее половины членов Ученого совета. В каждом случае председатель информирует членов Ученого совета института о повестке дня внепланового заседания;
- направляет для предварительного рассмотрения либо на экспертизу Ученого совета материалы, документы, проекты решений, выносимые на заседания Ученого совета;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- подписывает протоколы заседаний;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом МОСИ и другими нормативными документами.

3.6. Заместитель председателя Ученого совета замещает председателя в его отсутствие или в случае невозможности осуществления председателем своих полномочий,

выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем Ученого совета в рамках настоящего Положения по распределению обязанностей между ними.

3.7. Ученый секретарь Ученого совета избирается Ученым советом из числа членов Ученого совета на срок полномочий этого совета по представлению председателя Ученого совета. Ученый секретарь ведет делопроизводство Ученого совета. В обязанности Ученого секретаря входит:

- организация, подготовка заседаний Ученого совета;
- рассылка извещений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее, чем за пять дней до заседания;
- разработка проекта повестки дня заседания Ученого совета;
- контроль подготовки материалов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета;
- разработка проекта плана работы Ученого совета на учебный год;
- инструктаж членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и размножение решений Ученого совета;
- контроль за исполнением решений Ученого совета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-преподавательского состава;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета института;
- координация взаимодействия Ученого совета и структурных подразделений в соответствии с полномочиями Ученого совета;
- другие виды обязанностей, вытекающие из круга обязанностей ученого секретаря Ученого совета МОСИ.

3.8. Члены Ученого совета имеют право:

- принимать личное участие в заседаниях Ученого совета;
- обсуждать вопросы, принимаемые на Ученом совете;
- пользоваться при голосовании правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Ученым советом;
- вносить предложения и участвовать в принятии решений;
- избирать и быть избранным в постоянные комиссии и другие рабочие органы Ученого совета;
- вносить любые предложения и проекты документов и решения для их последующего обсуждения и возможного принятия Ученым советом;
- получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете, документы, принятые Ученым советом;
- высказывать мнение по персональному составу выбираемых органов и кандидатуры должностных лиц, избираемых или назначаемых Ученым советом, обращаться с вопросами к представителям ректората и администрации института, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Ученого совета и по порядку голосования.

3.9. Члены Ученого совета обязаны:

- исполнять свои обязанности добросовестно и только в интересах Института;
- соблюдать настоящее Положение, Устав Института, регламент работы Ученого совета;
- присутствовать на заседаниях Ученого совета;
- заблаговременно информировать о невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительной причине непосредственно председателя или через секретаря Ученого совета;
- активно участвовать в обсуждении вопросов и принятии решений по всем вопросам, входящим в компетенцию Ученого совета;

- доводить до сведения коллектива принимаемые решения и содействовать их осуществлению.

#### **4. Порядок деятельности Ученого совета**

4.1. Заседания Ученого совета проводятся, как правило, открыто, на гласной основе.

4.2. Заседания Ученого совета проводятся не менее одного раза в 2 месяца.

4.3. Внеочередные заседания Ученого совета могут проводиться:

- по решению председателя;

- по требованию более половины членов Ученого совета.

4.4. По решению Ученого совета (либо его председателя) на заседания могут быть приглашены представители государственных органов, общественных объединений, научных и образовательных учреждений, независимые эксперты, ученые и специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ученым советом вопросам.

4.5. Ученый совет работает на основании годового плана, утверждаемого на первом заседании Ученого совета в текущем учебном году. В утвержденный план работы могут быть внесены изменения по предложению членов Ученого совета (не позднее, чем за десять дней до текущего заседания Ученого совета), руководителями структурных подразделений Института (не позднее, чем за двадцать дней до текущего заседания Ученого совета).

4.6. Повестка очередного заседания Ученого совета (с указанием даты и времени заседания) формируется ученым секретарем на основе Плана, утверждается председателем и направляется членам Ученого совета, не позднее, чем за пять дней до даты его проведения.

Включение в повестку вопросов, не предусмотренных Планом, осуществляется по решению председателя Ученого совета в любое время до начала текущего заседания Ученого совета.

4.7. Докладчики по рассматриваемым вопросам сдают доклад и все необходимые материалы Ученому секретарю не позднее, чем за три дня до заседания Ученого совета. При непредоставлении в срок материалов председатель Ученого совета принимает решение о сохранении или исключении данного вопроса из повестки дня и переносе его на следующее заседание Ученого совета. По конкурсным делам докладчиком на заседаниях Ученого совета является ученый секретарь.

4.8. На заседании Ученого совета ведется протокол (а в необходимых случаях стенограмма), который подписывается председателем и секретарем Ученого совета.

4.9. Заседание Ученого совета начинается с регистрации членов Ученого совета в явочном листе у ученого секретаря Ученого совета.

Член Ученого совета Института, отсутствующий на заседании Ученого совета по объективным причинам, имеет право до заседания в письменной форме изложить свою позицию по вопросам повестки дня и представить ее ученому секретарю Ученого совета.

Заочное или досрочное голосование членами Ученого совета не допускается.

4.10. Заседание Ученого совета Института правомочно, если на указанном заседании присутствует не менее 50 процентов членов Ученого совета института.

При решении вопросов, связанных с избранием на должности научно-педагогических работников, кворум Ученого совета должен составлять не менее 2/3 от общего числа его членов.

4.11. Решения Ученого совета по вопросам конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников, избрания декана факультета, заведующего кафедрой и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием, проводимым по бюллетеням для тайного голосования.

4.12. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета.

В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

4.13. Выдача бюллетеней для тайного голосования производится членами счетной комиссии перед его началом. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председатель объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

4.14. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство участвующих в его заседании членов Ученого совета Института. В случае равенства числа голосов «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

4.15. Принятые Ученым советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем (заместителем председателя) Ученого совета и ученым секретарем.

4.16. Решения Ученого совета вступают в силу с даты их принятия, если иное не установлено решением Ученого совета.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Положение об Ученом совете, изменения и дополнения к нему утверждаются ректором.

Разработано:  
Ученый секретарь Ученого совета



О.Г. Купцова

Согласовано:  
Главный юрист



С.Ю. Матвеева